

**PEMERINTAH DAERAH
KABUPATEN SIGI**



RENCANA KERJA RSUD TORA BELO

TAHUN 2026

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, dengan limpahan rahmat dan hidayah-Nya, penyusunan Rencana Kerja (Renja) Awal Program dan Kegiatan RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi Tahun 2026 yang merupakan dokumen perencanaan tahunan pembangunan kesehatan di RSUD Tora Belo. Renja ini disusun sebagai arah dan acuan sekaligus kesepakatan bagi seluruh komponen RSUD Tora Belo dalam mewujudkan visi, misi dan arah kebijakan pembangunan kesehatan melalui pelaksanaan program dan kegiatan yang telah disepakati bersama berdasarkan Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2025-2029. Renja ini memuat tujuan, sasaran, program dan kegiatan RSUD Tora Belo yang akan dilaksanakan pada tahun 2026.

Kami telah berusaha sebaik-baiknya untuk menyusun Renja ini sesuai dengan kaidah-kaidah yang berlaku dengan didasarkan pada data dan informasi yang ada dengan tujuan agar dapat menjadi acuan dalam perencanaan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan di RSUD Tora Belo yang akan dilaksanakan pada Tahun 2026. Namun kami juga menyadari bahwa Renja ini masih belum sempurna oleh karena itu kritik ataupun saran yang bersifat membangun kami butuhkan untuk bahan perbaikan dimasa mendatang.

Besar harapan kami atas terealisasinya usulan program dan kegiatan sekaligus anggaran yang tertuang dalam Renja ini karena tanpanya akan menyebabkan pelayanan kesehatan di RSUD Tora Belo kurang efektif dan efisien sesuai yang diharapkan oleh berbagai pihak dan seluruh lapisan masyarakat. Semoga Tuhan Yang Maha Esa senantiasa melimpahkan rahmatnya kepada kita semua, amin.

Demikian atas segala perhatian dan perkenannya, kami sampaikan terimakasih

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi.....	ii
Daftar Tabel	iii
BAB I Pendahuluan	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud dan Tujuan.....	3
1.4 Sistematika Penulisan	4
BAB II Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu	5
2.1 Evaluasi Pelaksanan Renja Tahun 2025 dan Capaian Renstra	5
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan	13
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi	23
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD	29
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan	36
BAB III Tujuan dan Sasaran RSUD Tora Belo.....	37
3.1 Telahan Terhadap Kebijakan	37
3.2 Tujuan dan Sasaran	39
3.3 Program dan Kegiatan.....	40
BAB IV Rencana Kerja dan Pendanaan RSUD	58
BAB V Penutup.....	64

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Capaian Indikator Kinerja Utama.....	5
Tabel 2.2 Ringkasan Realisasi Belanja RSUD Tora Belo	7
Tabel 2.3 Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra RSUD Tora Belo sampai Tahun 2025	8
Tabel 2.4 Pencapaian Kinerja Pelayanan RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi	23
Tabel 2.5 Jumlah Kunjungan Rawat Jalan dan Rawat Inap di RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi Tahun 2015 – 2025	24
Tabel 2.6 Jumlah BOR, TOI, ALOS,BTO, RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi Tahun 2015-2025	25
Tabel 2.7 Keterkaitan Tupoksi RSUD Tora Belo Sigi dengan Visi, Misi, RPJMD Kabupaten Sigi.....	26
Tabel 2.8 Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi Terhadap Pencapaian Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	27
Tabel 2.9 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD RSUD Tora Belo Tahun 2026	30
Tabel 3.1 Strategi dan Kebijakan.....	39
Tabel 3.2 Tujuan dan Sasaran RSUD Tora Belo Tahun 2026.....	40
Tabel 3.3 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2026 dan Prakiran Maju Tahun 2027 Kabupaten Sigi	41
Tabel 4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan RSUD Tora Belo Tahun 2026	59

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi tahun 2026 yang berfungsi sebagai dokumen perencanaan tahunan, penyusunannya dengan memperhatikan seluruh aspirasi pemangku kepentingan pembangunan melalui penyelenggaraan Musrenbang tahunan yang diselenggarakan secara berjenjang untuk keterpaduan Rancangan Renja PD.

Rencana Kerja (Renja) Satuan Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan OPD untuk periode satu tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat oleh masing-masing OPD. Dalam prosesnya, penyusunan renja OPD mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD). Oleh karena itu penyusunan Renja Rumah Sakit dapat dikerjakan secara simultan dengan penyusunan RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting Rumah Sakit, evaluasi pelaksanaan Renja Rumah Sakit tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Rumah Sakit.

Penyusunan Renja Rumah Sakit Umum Daerah Tora Belo yang merupakan elemen sekaligus salah satu badan otonom Pemerintah Daerah Kabupaten Sigi, dalam rangka ikut memberikan kontribusi terhadap pertanggungjawaban Pemerintah Daerah Kabupaten Sigi, menyusun Rencana Kerja (Renja) setiap tahun sebagai penjabaran dari Rencana Strategi yang telah disusun selama kurun waktu 5 (Lima) Tahun. Renja RSUD Tora Belo Tahun 2026 merupakan salah satu dokumen perencanaan yang sebagai arah dan acuan sekaligus kesepakatan bagi seluruh komponen RSUD Tora Belo dalam menjalankan kebijakan pembangunan kesehatan yang disepakati secara bersama di lingkup RSUD Tora Belo.

Dalam penyusunannya rancangan Renja Perangkat Daerah mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD serta didasarkan pada evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Perangkat Daerah dan pada akhirnya Renja Perangkat Daerah digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat Daerah untuk penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

1.2 Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Tora Belo sebagai berikut :

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara
2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005-2025.
3. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik
4. Undang-undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan
5. Undang-undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit
6. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
8. Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

9. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 71 Tahun 2013 tentang Pelayanan Kesehatan pada Jaminan Kesehatan Nasional.
10. Peraturan Daerah Kabupaten Sigi Nomor 3 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Sigi Tahun 2016-2021
11. Peraturan Bupati Sigi Nomor 19 Tahun 2017 tentang Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Sigi Tahun 2016-2021
12. Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor 129/Menkes/SK/II/2008 tentang Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit.

1.3 Maksud dan Tujuan

1. Maksud

Penyusunan Rencana Kerja ini dimaksudkan untuk tersedianya dokumen perencanaan Rumah Sakit Umum Daerah Tora Belo sebagai penjabaran dari Rencana Strategis Rumah Sakit Umum Daerah Tora Belo dengan mempertimbangkan perubahan-perubahan situasi dan kondisi yang akan terjadi.

2. Tujuan

- a. Menjabarkan renstra ke dalam rencana operasional
- b. Sebagai pedoman/acuan perencanaan program dan kegiatan
- c. Merupakan komitmen bersama dalam melaksanakan program dan kegiatan yang telah direncanakan agar efektif, efisien dan akuntabel.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Rancangan Rencana Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Tora Belo Tahun 2027 sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan OPD

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

2.5 Penelahan Usuan Program dan Kegiatan

BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telahan Terhadap Kebijakan

3.2 Tujuan dan Sasaran

3.3 Program dan Kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2025 dan Capaian Renstra

Berdasarkan Rencana Strategis RSUD Tora Belo Tahun 2025-2029 dan Mengacu RJPMD Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029 memiliki visi “**Kabupaten Sigi Maju, Berkelanjutan Berbasis Pertanian dan Pariwisata**” sedangkan misi yang akan dicapai adalah:

1. Mewujudkan Pemenuhan Kebutuhan Layanan Infrastruktur secara merata dan berkeadilan.
2. Mewujudkan Sumber Daya Manusia (SDM) yang sejahtera
3. Mewujudkan Perekonomian yang Inklusif dan Berkelanjutan berbasis Pertanian dan Pariwisata.
4. Mewujudkan Kelestarian Lingkungan Hidup, Ketahanan Pangan, dan Harmoni Sosial.
5. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang transparan dan partisipatif.

Untuk menopang Visi dan Misi Kabupaten Sigi Rumah Sakit sebagai urusan penunjang pada Misi Ke 1 Yaitu Mewujudkan pemenuhan kebutuhan layanan infrastruktur secara merata dan berkeadilan, serta tugas pokok dan fungsi RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi Tahun 2025 melaksanakan 1 urusan, 3 program, 6 kegiatan dan 7 sub kegiatan dengan rincian sebagai berikut :

1. **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota,** dengan kegiatan :
 - a. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor
 - b. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 1) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik
 - c. Peningkatan Pelayanan BLUD
 - 1) Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD

2. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat, dengan kegiatan :

- a. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Pengembangan Rumah Sakit
 - 2) Pengadaan alat kesehatan/ alat penunjang medik fasilitas pelayanan kesehatan
- b. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.
 - 1) Operasional Pelayanan Rumah Sakit

3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan

- a. Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

2.1.1 Evaluasi Terhadap Capaian Indikator Kinerja Utama

Dilihat pada tabel Capaian Indikator Kinerja Utama salah satu indikator belum tercapai yaitu pada Indikator BOR sebesar 98.8% sedangkan Indikator Tipe Akreditasi Rumah Sakit sudah tercapai sebesar 100%. Hasil pengukuran kinerja atas indikator kinerja utama RSUD Tora Belo adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1
Capaian Indikator Kinerja Utama
RSUD Tora Belo Tahun 2025

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	Capaian %
1	Persentase Peningkatan Mutu Pelayanan (BOR)	%	65	64.22	98.8%
2	Tipe Akreditasi Rumah Sakit	Tingkat	Paripurna	Paripurna	100

2.1.2 Evaluasi Terhadap Capaian Kinerja Keuangan

Evaluasi terhadap kinerja keuangan dilakukan berdasarkan pagu anggaran pada tahun anggaran 2025, adapun rincian dari pagu beserta realisasi pada Dinas Kesehatan sebagaimana pada tabel berikut :

Tabel 2.2
Ringkasan Realisasi Belanja RSUD Tora Belo
Tahun Anggaran 2025

No	Uraian Belanja	Pagu Anggaran 2025	Realisasi Anggaran	
			(Rp)	%
A.	BELANJA	57.667.275.477	58.822.709.300	102
I	Belanja Operasi	51.073.138.774	52.341.138.476	102.48
	1. Belanja Pegawai	340.000.000	308.170.000	90.64
	2. Belanja Barang dan Jasa	50.733.138.774	52.032.968.476	102.56
II	Belanja Modal	6.594.136.703	6.481.570.824	98.29
	1. Belanja Peralatan dan Mesin	1.124.045.370	1.185.709.210	105.49
	2. Belanja Gedung dan Bangunan	550.000.000	384.420.000	69.89
	3. Penambahan Daya dan Instalasi Jaringan Listrik	2.520.091.333	2.518.724.718	99.95
	4. Pengembangan Rumah Sakit DAK	2.400.000.000	2.392.716.896	99.70

Anggaran Belanja pada RSUD Tora Belo tahun 2025 sebesar Rp.57.667.275.477,- dengan realisasi sebesar Rp.58.822.709.300 yang berasal dari anggaran DAU dan BLUD.

**Tabel 2.3 Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja dan
pencapaian Renstra RSUD Tora Belo sampai Tahun 2025**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program Renstra SKPD Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD (Tahun 2025)	Realisasi Capaian Target Renstra SKPD S/d Tahun 2025 (Tahun Berjalan)	
						Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)	Target	Realiasi Capaian	Tingkat Capaian (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=8/7	10	11=6+8+10	12=11/5
1.02.03	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Persentase meningkatnya SDM Rumah Sakit yang berkompeten	%	65	-	55	-	-	60	55	0,84
1.02.03.2.03	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Tenaga SDM Rumah Sakit yang dilatih	%	65	-	55	-	-	60	55	0,84
1.02.03.2.03.0001	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensinya	Orang	40	-	40	-	-	40	40	1
1.02.02	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Peningkatan layanan kesehatan rujukan dan kesehatan masyarakat	Orang	41.717	41.801	28.970	40.981	141 %	34.764	104.030	249
1.02.02.2.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Menurunnya Pasien yang di rujuk	%	10	10	10	10	100 %	10	20,99	209
1.02.02.2.01.0022	Pengembangan Rumah Sakit	Jumlah Rumah Sakit yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Setiap Standar Jenis Pelayanan Rumah Sakit berdasarkan Kelas Rumah Sakit yang Memenuhi Rasio Tempat Tidur Terhadap Jumlah Penduduk Minimal 1:1000	Unit	1	-	1	1	100%	1	1	1

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program Renstra SKPD Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD (Tahun 2025)	Realisasi Capaian Target Renstra SKPD S/d Tahun 2025 (Tahun Berjalan)	
						Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realiasi Capaian	Tingkat Capaian (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=8/7	10	11=6+8+10	12=11/5
1.02.02.2.01.0014	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	Unit	211	-	219	73	33.33%	256	295	139
1.02.02.2.01.0023	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai,, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang disediakan	Paket	12	12	12	12	100 %	12	36	3
1.02.02.2.01.0008	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit	Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Oleh Rumah Sakit	Unit	26	-	-	-	-	26	26	1
1.02.02.2.01.0020	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan /Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar	Unit	100	-	-	-	-	100	100	1
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Menurunnya Komplain Masyarakat terhadap Pelayanan Rumah Sakit	%	10	30	25	25	100 %	20	50	5
1.02.02.2.02.0032	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Dokumen	12	-	12	12	100%	12	24	2
01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase hasil perencanaan dan evaluasi kinerja, pengelolaan keuangan,	%	100	100	100	100	100 %	100	300	3

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program Renstra SKPD Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD (Tahun 2025)	Realisasi Capaian Target Renstra SKPD S/d Tahun 2025 (Tahun Berjalan)	
						Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realiasi Capaian	Tingkat Capaian (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=8/7	10	11=6+8+10	12=11/5
		administrasi umum dan SDM aparatur yang menjadi masukan dalam menunjang urusan pemerintahan daerah									
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase luaran pelaporan keuangan yang menjadi masukan dalam pengelolaan administrasi keuangan Perangkat daerah	%	100	100	100	100	100 %	100	300	3
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/ Bulan	159	159	162	162	100 %	159	476	2,99
01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	persentase luaran pelaporan dokumen administrasi umum yang menjadi masukan dalam pengelolaan administrasi umum perangkat daerah	%	100	100	-	-	-	100	300	3
01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	12	-	-	-	-	12	12	1
01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	-	-	-	-	12	12	1
01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	12	-	-	-	-	12	12	1
01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12	-	-	-	-	12	12	1
01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	-	-	-	-	12	12	1
01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan	Dokumen	2	-	-	-	-	2	2	1
01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	12	-	-	100 %	11	36	3
01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah	persentase luaran pelaporan pengadaan BMD penunjang	%	100	-	-	-	-	100	100	1

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program Renstra SKPD Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD (Tahun 2025)	Realisasi Capaian Target Renstra SKPD S/d Tahun 2025 (Tahun Berjalan)	
						Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realiasi Capaian	Tingkat Capaian (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=8/7	10	11=6+8+10	12=11/5
	Daerah	urusan pemerintah daerah yang menjadi masukan dalam pengadaan BMD perangkat daerah									
01.2.0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Unit	3	-	-	-	-	3	3	1
01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase luaran pelaporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang menjadi masukan dalam penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah perangkat daerah	%	100	100	100	100	100 %	100	100	1
01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12	-	-	-	-	12	12	1
01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	12	12	12	100 %	12	36	3
01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12	-	-	-	12	36	3
01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	persentase luaran pelaporan pemeliharaan BMD penunjang urusan pemerintah daerah yang menjadi masukan dalam pemeliharaan BMD perangkat daerah	%	100	100	100	100	100 %	100	300	3
01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	4	-	-	-	-	4	4	1
01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	7	7	9	9	100 %	7	21	3

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program Renstra SKPD Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD (Tahun 2025)	Realisasi Capaian Target Renstra SKPD S/d Tahun 2025 (Tahun Berjalan)	
						Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realiasi Capaian	Tingkat Capaian (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=8/7	10	11=6+8+10	12=11/5
01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	Persentase Kepuasan Pasien	%	80	80	80	80	100 %	100	240	3
01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	Unit Kerja	9	9	9	9	100 %	9	27	3

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan

Rumah sakit sebagai salah satu fasilitas pelayanan kesehatan perorangan merupakan bagian dari sumber daya kesehatan yang sangat diperlukan dalam mendukung penyelenggaraan upaya kesehatan. Penyelenggaraan pelayanan kesehatan di rumah sakit mempunyai karakteristik dan organisasi yang sangat kompleks. Berbagai jenis tenaga kesehatan dengan perangkat keilmuan yang beragam, berinteraksi satu sama lain.

1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Bupati Kabupaten Sigi Nomor 33 Tahun 2020 tentang Pembentukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Rumah Sakit Umum Daerah Tora Belo Sigi menyebutkan bahwa UPT RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi mempunyai tugas dan fungsi sebagai berikut :

a. Tugas

UPT RSUD Tora Belo mempunyai tugas memberikan pelayanan Kesehatan perorangan secara paripurna.

b. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana UPT RSUD Tora Belo menyelenggarakan fungsi:

- 1) Penyelenggaraan pelayanan pengobatan dan pemulihan Kesehatan sesuai dengan standar pelayanan Rumah Sakit;
- 2) Pemeliharaan dan peningkatan Kesehatan perorangan melalui pelayanan Kesehatan yang paripurna tingkat kedua dan ketiga sesuai kebutuhan medis; dan
- 3) Penyelenggaraan Pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia dalam rangka peningkatan kemampuan dalam pemberian pelayanan Kesehatan.

2. Struktur Organisasi

Susunan Struktur Organisasi yang berdasarkan Peraturan Bupati Kabupaten Sigi Nomor 33 Tahun 2020 menyebutkan bahwa struktur organisasi terdiri atas:

a. Direktur RSUD Tora Belo

Direktur RSUD Tora Belo mempunyai tugas memimpin penyelenggaraan Rumah Sakit sesuai dengan lingkup urusan dan wewenangnya.

Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut direktur RSUD Tora Belo mempunyai fungsi:

- 1) Pengoordinasian pelaksanaan tugas dan fungsi unsur organisasi;
- 2) Penetapan kebijakan penyelenggaraan Rumah Sakit sesuai dengan kewenangannya;
- 3) Penyelenggaraan tugas dan fungsi Rumah Sakit;
- 4) Pembinaan, pengawasan dan pengendalian pelaksanaan tugas dan fungsi unsur organisasi;
- 5) Pengevaluasian, pencatatan dan pelaporan; dan
- 6) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya.

b. Bagian Tata Usaha

Bagian Tata Usaha mempunyai tugas mengkoordinasikan penyusunan perencanaan, pembinaan dan pengendalian terhadap program serta memberikan pelayanan teknis dan administrasi kepada semua unsur yang ada dalam lingkungan UPT RSUD Tora Belo.

Dalam melaksanakan tugas tersebut, Bagian Tata Usaha mempunyai fungsi:

- 1) Penyusunan rencana program kerja dan anggaran atau rencana strategis bisnis dan Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA) UPT RSUD Tora Belo;
- 2) Penyiapan peraturan perundang-undangan dibidang kesehatan sesuai dengan norma, standar, prosedur dan kriteria yang ditetapkan oleh Pemerintah;
- 3) Pembinaan dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unit organisasi di lingkungan UPT RSUD Tora Belo yang meliputi ketatausahaan, kepegawaian, ketatalaksanaan, keuangan, kerumahtanggaan, kerja sama, hubungan masyarakat, arsip dan dokumentasi;

- 4) Penyelenggaraan pengelolaan barang/kekayaan milik negara/Daerah di lingkungan UPT RSUD Tora Belo;
- 5) Pengelolaan data dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi;
- 6) Pengoordinasian penyusunan laporan kinerja UPT RSUD Tora Belo; dan
- 7) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya

Bagian tata usaha terdiri dari 3 sub bagian:

a) Subbagian perencanaan program

Mempunyai tugas menyiapkan bahan dan menyusun rencana program kerja, rencana anggaran dan pelaporan.

Uraian tugas Subbagian Perencanaan Program meliputi:

- (1) Melaksanakan pengelolaan administrasi dan penyusunan rencana kegiatan Subbagian Perencanaan Program;
- (2) Menyiapkan bahan koordinasi dan penyusunan rencana program kerja, rencana anggaran atau rencana strategis bisnis dan Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA) UPT RSUD Tora Belo;
- (3) Menyiapkan bahan pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan;
- (4) Menyiapkan bahan dan penyusunan laporan kinerja UPT RSUD Tora Belo;
- (5) Menyiapkan bahan pengelolaan data dan informasi UPT RSUD Tora Belo; dan
- (6) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

b) Subbagian keuangan dan Asset

Mempunyai tugas menyiapkan bahan dan menyelenggarakan administrasi keuangan, penatausahaan aset dan pelaporan.

Uraian tugas Subbagian Keuangan dan Aset meliputi:

- (1) Melaksanakan pengelolaan administrasi dan penyusunan rencana kegiatan Subbagian Keuangan dan Aset;
- (2) Menyiapkan bahan koordinasi dan penyelenggaraan administrasi dan penatausahaan keuangan UPT RSUD Tora Belo;

- (3) Melaksanakan pengelolaan, pemeliharaan dan penyimpanan bukti dan dokumen keuangan;
- (4) Menyiapkan bahan dan penyusunan pelaporan kegiatan dan pertanggungjawaban keuangan;
- (5) Melaksanakan pengelolaan administrasi pengadaan, penyaluran dan pemakaian, pemeliharaan dan penghapusan barang dan perlengkapan;
- (6) Menyiapkan bahan penyusunan rencana kebutuhan barang unit (RKBU) dan rencana pemeliharaan barang unit (RPBU);
- (7) Melaksanakan penatausahaan dan pengelolaan aset; dan
- (8) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

c) Sub bagian kepegawaian dan umum

Mempunyai tugas menyelenggarakan urusan kepegawaian, ketatalaksanaan, penatausahaan surat menyurat, urusan rumah tangga dan perlengkapan.

Uraian tugas Subbagian Kepegawaian dan Umum meliputi:

- (1) Melaksanakan pengelolaan administrasi dan penyusunan rencana kegiatan Subbagian Kepegawaian dan Umum;
- (2) Melaksanakan urusan surat masuk dan keluar, kearsipan, rumah tangga dan perlengkapan, keamanan kantor serta kenyamanan kerja;
- (3) Melaksanakan pengelolaan bahan dan data kepegawaian yang meliputi pengangkatan, pemberhentian, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, promosi, mutasi, cuti, askes, taspen, kartu suami/istri;
- (4) Melaksanakan fasilitasi penyusunan analisis jabatan, analisis beban kerja, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar pelayanan UPT RSUD Tora Belo;
- (5) Melaksanakan penatausahaan perjalanan dinas dan keprotokolan;
- (6) Menyiapkan bahan pelaksanaan urusan yang berhubungan dengan kesejahteraan pegawai beserta keluarga seperti restitusi pengobatan, taspen dan lain-lain;
- (7) Menyiapkan bahan penyusunan perencanaan dan pelaksanaan pengembangan sumber daya manusia (SDM) aparatur;

- (8) Menyiapkan bahan perencanaan, pengelolaan dan pengembangan sistem informasi UPT RSUD Tora Belo; dan
- (9) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya

c. Bidang Pelayanan Medik

Mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan kegiatan pengembangan fasilitas dan rujukan, pengembangan dan pengendalian mutu pelayanan medik.

Dalam melaksanakan tugas Bidang Pelayanan Medik menyelenggarakan fungsi:

- 1) penyusunan rencana pengelolaan, kebutuhan dan pengembangan fasilitas dan rujukan, pengembangan dan pengendalian mutu pelayanan medik;
- 2) Pelaksanaan koordinasi dan pelaksanaan kegiatan pengembangan fasilitas dan rujukan, pengembangan dan pengendalian mutu pelayanan medik;
- 3) Pelaksanaan kendali mutu, kendali biaya dan keselamatan pasien dibidang pengembangan fasilitas dan rujukan, pengembangan dan pengendalian mutu pelayanan medik;
- 4) Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengembangan fasilitas dan rujukan, pengembangan dan pengendalian mutu pelayanan medik; dan
- 5) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya.

Bidang Pelayanan Medik terdiri dari 2 Seksi:

a) Seksi Pengembangan Fasilitas dan Rujukan

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana pelayanan, koordinasi pelayanan, pemantauan dan evaluasi pengembangan fasilitas dan rujukan.

Uraian tugas Seksi Pengembangan Fasilitas dan Rujukan meliputi:

- (1) Melaksanakan pengelolaan administrasi dan penyusunan rencana kegiatan Seksi Pengembangan Fasilitas dan Rujukan;
- (2) Melaksanakan pengelolaan, penyusunan rencana kebutuhan dan pengembangan fasilitas dan rujukan;

- (3) Menyiapkan bahan pelaksanaan koordinasi dan pelaksanaan kegiatan pengembangan fasilitas dan rujukan;
- (4) Menyiapkan bahan pelaksanaan kendali mutu, kendali biaya dan keselamatan pasien dibidang pengembangan fasilitas dan rujukan;
- (5) Menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengembangan fasilitas dan rujukan; dan
- (6) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

b) Seksi Pengembangan dan Pengendalian Mutu Pelayanan Medik

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana pelayanan, koordinasi pelayanan, pemantauan dan evaluasi pengembangan dan pengendalian mutu pelayanan medik.

Uraian tugas Seksi Pengembangan dan Pengendalian Mutu Pelayanan Medik meliputi:

- (1) Melaksanakan pengelolaan administrasi dan penyusunan rencana kegiatan Seksi Pengembangan dan Pengendalian Mutu Pelayanan Medik;
- (2) Melaksanakan pengelolaan, penyusunan rencana kebutuhan dan pengembangan serta pengendalian mutu pelayanan medik;
- (3) Menyiapkan bahan pelaksanaan koordinasi dan pelaksanaan kegiatan pengembangan dan pengendalian mutu pelayanan medik;
- (4) Menyiapkan bahan pelaksanaan kendali mutu, kendali biaya dan keselamatan pasien dibidang pengembangan dan pengendalian mutu pelayanan medik;
- (5) Menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengembangan dan pengendalian mutu pelayanan medik; dan
- (6) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

d. Bidang Penunjang Medik

Mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan kegiatan pengendalian mutu penunjang medik, pengembangan dan pemeliharaan fasilitas medik.

Dalam melaksanakan tugas Bidang Penunjang Medik menyelenggarakan fungsi:

- 1) Penyusunan rencana pengelolaan, kebutuhan dan pengembangan fasilitas dan rujukan, pengembangan dan pengendalian mutu penunjang medik, pengembangan dan pemeliharaan fasilitas medik;
- 2) Pelaksanaan koordinasi dan pelaksanaan kegiatan pengembangan fasilitas dan rujukan, pengembangan dan pengendalian mutu penunjang medik, pengembangan dan pemeliharaan fasilitas medik;
- 3) Pelaksanaan kendali mutu, kendali biaya dan keselamatan pasien dibidang penunjang medik, pengembangan dan pemeliharaan fasilitas medik;
- 4) Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan penunjang medik, pengembangan dan pemeliharaan fasilitas medik; dan
- 5) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya.

Bidang Penunjang Medik terdiri dari 2 Seksi:

a) Seksi Pengendalian Mutu Penunjang Medik

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana pelayanan, koordinasi pelayanan, pemantauan dan evaluasi pengendalian mutu penunjang medik.

Uraian tugas Seksi Pengendalian Mutu Penunjang Medik meliputi:

- (1) Melaksanakan pengelolaan administrasi dan penyusunan rencana kegiatan Seksi Pengendalian Mutu Penunjang Medik;
- (2) Melaksanakan pengelolaan, penyusunan rencana kebutuhan dan pengendalian mutu penunjang medik;
- (3) Menyiapkan bahan pelaksanaan koordinasi dan pelaksanaan kegiatan pengendalian mutu penunjang medik;
- (4) Menyiapkan bahan pelaksanaan kendali mutu, kendali biaya dan keselamatan pasien dibidang pengendalian mutu penunjang medik;

(5) Menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengendalian mutu penunjang medik; dan

(6) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

b) Seksi Pengembangan dan Pemeliharaan Fasilitas Medik

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana pelayanan, koordinasi pelayanan, pemantauan dan evaluasi pengembangan dan pemeliharaan fasilitas medik.

Uraian tugas Seksi Pengembangan dan Pemeliharaan Fasilitas Medik meliputi:

(1) Melaksanakan pengelolaan administrasi dan penyusunan rencana kegiatan Seksi Pengembangan dan Pemeliharaan Fasilitas Medik;

(2) Melaksanakan pengelolaan, penyusunan rencana kebutuhan dan pengembangan serta pemeliharaan fasilitas medik;

(3) Menyiapkan bahan pelaksanaan koordinasi dan pelaksanaan kegiatan pengembangan dan pemeliharaan fasilitas medik;

(4) Menyiapkan bahan pelaksanaan kendali mutu, kendali biaya dan keselamatan pasien dibidang pengembangan dan pemeliharaan fasilitas medik;

(5) Menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengembangan dan pemeliharaan fasilitas medik; dan

(6) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya

e. Bidang Keperawatan

Mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan kegiatan asuhan keperawatan dan klinik keperawatan.

Dalam melaksanakan tugas Bidang Keperawatan menyelenggarakan fungsi:

1) Penyusunan rencana pengelolaan, kebutuhan dan pengembangan asuhan keperawatan dan klinik keperawatan;

2) Pelaksanaan koordinasi dan pelaksanaan kegiatan asuhan keperawatan dan klinik keperawatan;

- 3) Pelaksanaan kendali mutu, kendali biaya dan keselamatan pasien dibidang asuhan keperawatan dan klinik keperawatan;
- 4) Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan asuhan keperawatan dan klinik keperawatan; dan
- 5) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Bidang Keperawatan terdiri dari 2 Seksi:

a) Seksi Asuhan Keperawatan

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana pelayanan, koordinasi pelayanan, pemantauan dan evaluasi kegiatan asuhan keperawatan.

Uraian tugas Seksi Asuhan Keperawatan meliputi:

- (1) Melaksanakan pengelolaan administrasi dan penyusunan rencana kegiatan Seksi Asuhan Keperawatan;
- (2) Melaksanakan pengelolaan, penyusunan rencana kebutuhan dan pengembangan asuhan keperawatan;
- (3) Menyiapkan bahan pelaksanaan koordinasi dan pelaksanaan kegiatan asuhan keperawatan;
- (4) Menyiapkan bahan pelaksanaan kendali mutu, kendali biaya dan keselamatan pasien dibidang asuhan keperawatan;
- (5) Menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan asuhan keperawatan; dan
- (6) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

b) Seksi Klinik Keperawatan

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana pelayanan, koordinasi pelayanan, pemantauan dan evaluasi kegiatan klinik keperawatan.

Uraian tugas Seksi Klinik Keperawatan meliputi:

- (1) Melaksanakan pengelolaan administrasi dan penyusunan rencana kegiatan Seksi Klinik Keperawatan;

- (2) Melaksanakan pengelolaan, penyusunan rencana kebutuhan dan pengembangan klinik keperawatan;
- (3) Menyiapkan bahan pelaksanaan koordinasi dan pelaksanaan kegiatan klinik keperawatan;
- (4) Menyiapkan bahan pelaksanaan kendali mutu, kendali biaya dan keselamatan pasien dibidang klinik keperawatan;
- (5) Menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan klinik keperawatan; dan
- (6) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

f. Kelompok Jabatan Fungsional

Mempunyai tugas melaksanakan kegiatan sesuai dengan bidang tenaga fungsional masing-masing berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku menurut jenis dan jenjang jabatan fungsional.

Analisis kinerja pelayanan Rumah Sakit Umum Daerah Tora Belo Tahun 2020 sampai 2025 dapat dilihat pada tabel 2.2 di bawah ini :

**Tabel 2.4 Pencapaian Kinerja Pelayanan
RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi**

No	Indikator	Target SPM/ Standar Nasional	Target Renstra SKPD						Realisasi Capaian						Rasio Capaian					
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Peningkatan Mutu Pelayanan (BOR)		75%	-	55%	65%	65%	65%	41,11%	-	40,99%	42,6%	42,6%	64,22%	54,81%	-	74,52%	65,53%	65,53%	98,8%
2.	Tipe Akreditasi Rumah Sakit		Utama	-	Paripurna	Paripurna	Paripurna	Paripurna	Utama	-	Utama	Paripurna	Paripurna	Paripurna	100%	-	75%	100%	100%	100%

Sumber : RSUD Tora Belo Kab Sigi

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi

RSUD Tora Belo adalah rumah sakit dengan Tipe C yang sedang berkembang sehingga masih diperlukannya peningkatan dan penataan yang baik, baik sistem, sarana dan prasarana. Meskipun Rumah Sakit tipe C namun standar Sumber Daya Manusia, Peralatan dan sarana pendukung lain adalah diatas standar rumah sakit tipe C. Dimana untuk kedepan pengembangan pelayanan terus dikembangkan dengan sumber daya yang ada serta mampu menyediakan pelayanan dan fasilitas pendukung pelayanan sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan masyarakat.

1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi

Isu-isu strategik yang dihadapi Rumah Sakit Umum Daerah Tora Belo Kabupaten Sigi yaitu berhubungan dengan tingkat pemanfaatan Rumah Sakit sebagai pusat rujukan di kabupaten Sigi sebagaimana dapat dilihat dari tabel 2.3 berikut ini :

Tabel 2.5

Jumlah Kunjungan Rawat Jalan dan Rawat Inap di RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi Tahun 2015-2025

No	Tahun	Rawat Jalan	Rawat Inap	
		Jumlah Kunjungan	Jumlah Kunjungan	Lama Rawat
1	2015	2.163 Orang	1.103 Orang	4.146 Hari
2	2016	4.099 Orang	2.657 Orang	12.271 Hari
3	2017	11.075 Orang	4.153 Orang	18.736 Hari
4	2018	15.745 Orang	5.238 Orang	19.286 Hari
5	2019	20.902 Orang	6.818 Orang	25.885 Hari
6	2020	17.620 Orang	5.563 Orang	21.756 Hari
7	2021	16.765 Orang	5.194 Orang	20.382 Hari
8	2022	24.636 Orang	8.623 Orang	26.529 Hari
9	2023	32.625 Orang	9.176 Orang	28.440 Hari
10	2024	31.539 Orang	9.442 Orang	44.770 Hari
11	2025	51.735 Orang	11.047 Orang	54.401 Hari

Sumber: Rsud Tora Belo Kab Sigi

Tabel 2.6

Jumlah BOR, TOI, ALOS, BTO RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi Tahun 2015-2025

N O	Jenis Data	Standar Depkes	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025
1	BOR	60-85%	38,72	39,18	33,02	53,32	41,11	43,97	42,71	42,6	58,98	64,22
2	Alos	6-9 Hari	4	4,70	3,71	3,83	3,96	3,92	3,51	3,39	3,59	4,02
3	TOI	1-3 Hari	6,52	8,70	7,53	3,35	5,68	5	4,70	4,18	3,8	2,67
4	BTO	40-50 Kali	34,34	29,95	32,47	50,80	38,83	40,90	44,47	50,14	42,63	47,69
5	NDR	<25 %	0,05	8,53	1,14	10,07	1,07	11,17	9,51	12,75	18,57	14,01
6	GDR	<45 %	0,15	22,84	2,62	20,28	2,47	43,13	23,39	30,29	28,44	26,74

Sumber: Rsud Tora Belo Kab Sigi

Dilihat dari data kunjungan maupun angka pemakaian tempat tidur dapat diketahui bahwa RSUD Tora Belo sampai saat ini sudah mengalami peningkatan tetapi masih belum semua dimanfaatkan secara maksimal oleh masyarakat Kabupaten Sigi hal ini disebabkan antara lain :

- a. SDM Rumah Sakit
- b. Sarana Transportasi
- c. Sarana dan prasarana rumah sakit
- d. Masih kurangnya kegiatan promosi rumah sakit
- e. Masih berkembangnya pola pengobatan alternative
- f. Banyaknya rumah sakit swasta dan negeri di kota madya palu

Berdasarkan isu-isu strategis tersebut diatas maka pengembangan RSUD kedepan adalah memenuhi peralatan/sarana-sarana kesehatan dan SDM dengan standar pelayanan rumah sakit Kelas C untuk mencapai target kinerja RPJMD sesuai dengan dokumen Standar Pelayanan Minimal (SPM).

2. Dampak terhadap Pencapaian Visi, Misi, dan Program RPJMD

Berdasarkan permasalahan diatas dan mengacu pada visi pemerintah daerah Kabupaten Sigi yaitu **“Kabupaten Sigi Maju, Berkelanjutan Berbasis Pertanian dan Pariwisata”** yang fokus pada pengembangan sumber daya manusia maka keterkaitan Tugas dan Fungsi RSUD Tora Belo dengan visi tersebut yang

mempunyai 5 (Lima) misi terletak pada misi ke 1 (Satu) yaitu “*Mewujudkan Pemenuhan Kebutuhan Layanan Infrastruktur Secara Merata dan Berkeadilan*”.

Secara rinci dari misi tersebut keterkaitannya terletak pada tujuan, sasaran dan indikator sasaran yaitu tujuannya : Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana kesehatan, dan sasarannya : Menyelenggarakan pelayanan kesehatan yang optimal, profesional dan berkualitas bagi segenap lapisan masyarakat, dan indikator sasarannya yaitu:

- a. Peningkatan Mutu Pelayanan (BOR)
- b. Tipe Akreditasi Rumah Sakit

Secara rinci keterkaitan Tupoksi RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi dengan Visi, Misi RPJMD Kabupaten Sigi dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 2.7
Keterkaitan Tupoksi RSUD Tora Belo Sigi dengan Visi, Misi RPJMD
Kabupaten Sigi

TUPOKSI RSUD TORA BELO	VISI RPJMD	MISI RPJMD	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Pelaksanaan pelayanan pengobatan dan pemulihan kesehatan sesuai dengan standar pelayanan Rumah Sakit	Kabupaten Sigi Maju, Berkelanjutan Berbasis Pertanian dan Pariwisata	Mewujudkan Pemenuhan Kebutuhan Layanan Infrastruktur Secara Merata dan Berkeadilan	Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat	Meningkatnya kualitas kesehatan berbasis siklus hidup	• Persentase Peningkatan Mutu Pelayanan (BOR) • Tipe Akreditasi Rumah Sakit

Selanjutnya berdasarkan identifikasi permasalahan pelayanan RSUD Tora Belo, faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan RSUD Tora Belo yang dapat mempengaruhi pencapaian Visi dan Misi RPJMD Kabupaten Sigi dapat dilihat pada tabel 3.2 :

Tabel 2.8

**Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi
Terhadap Pencapaian Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah**

Visi : Kabupaten Sigi Maju, Berkelanjutan Berbasis Pertanian dan Pariwisata				
No	Misi dan Program KDH dan Wakil KDH terpilih	Permasalahan Pelayanan OPD	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Misi 1 : Mewujudkan Pemenuhan Kebutuhan Layanan Infrastruktur Secara Merata dan Berkeadilan			
2.	Program – program : 1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	➤ Belum meratanya kapasitas SDM Rumah Sakit ➤ Aksesibilitas jalan dan drainase di sekitar rumah sakit yang belum memadai	➤ Dibutuhkan pelatihan untuk peningkatan kapasitas yang harus didukung dengan anggaran ➤ Anggaran hanya bersumber dari BLUD	➤ Adanya anggaran untuk peningkatan kualitas sumberdaya aparatur ➤ Kebijakan dari pimpinan daerah tentang alokasi anggaran untuk perbaikan jalan dan drainase rumah sakit

Visi : Kabupaten Sigi Maju, Berkelanjutan Berbasis Pertanian dan Pariwisata

No	Misi dan Program KDH dan Wakil KDH terpilih	Permasalahan Pelayanan OPD	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	2) Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	➤ Masih Kurangnya Sarana dan prasarana Rumah Sakit ➤ Masih Minimnya Kunjungan Pasien	➤ Anggaran hanya berasal dari BLUD ➤ Sistem rujukan yang belum berjalan dengan baik	➤ Adanya anggaran DAK dari Pusat ➤ Kebijakan Kepala Daerah tentang sistem rujukan di kabupaten sigi

3. Peluang dan Tantangan

a. Peluang

- 1) RSUD Tora Belo satu-satunya rujukan di Kabupaten Sigi
- 2) Kebijakan Rujukan Berjenjang dari BPJS Kesehatan
- 3) Adanya Anggaran dana DAK dari pemerintah Pusat

b. Tantangan

- 1) Semakin Banyaknya Klinik Swasta dan Rumah Sakit Swasta
- 2) Letak Kabupaten Sigi yang berbatasan langsung dengan Rumah Sakit yang ada di Kota Palu

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dalam melakukan telaahan terhadap rancangan awal Rencana Kerja RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi Tahun 2026 dilakukan perbandingan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan target Renstra RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi dan juga tingkat kinerja RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi.

Review terhadap rancangan awal RKPD meliputi kegiatan identifikasi program dan kegiatan, indikator kinerja, target sasaran pagu indikatif yang dialokasikan untuk setiap program dan kegiatan di lingkungan RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi berdasarkan kajian Tim Anggaran Pemerintah Daerah Kabupaten Sigi berupa rancangan awal RKPD. Perbandingan 49 rancangan awal RKPD dengan program dan kegiatan berdasarkan kebutuhan Perangkat Daerah terhadap pelayanan kesehatan terdapat perbedaan antara lain adanya kegiatan baru dan penambahan rancangan awal RKPD dengan program dan kegiatan berdasarkan kebutuhan Perangkat Daerah terhadap pelayanan kesehatan di Kabupaten Sigi. Dalam penyusunan RKPD 2027 RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi sudah diarahkan untuk melakukan penyandingan dengan Permendagri 90 Tahun 2019. Secara terinci analisis kebutuhan Dinas Kesehatan dapat dilihat pada table berikut :

**Tabel 2.9 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
Rumah Sakit Umum Daerah Tora Belo Tahun 2026**

Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Rancangan Awal RKPD			Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Hasil Analisis Kebutuhan		
	Keluaran Sub Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Keluaran Sub Kegiatan	Pagu Indikatif (Rp.)		Keluaran Sub Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Keluaran Sub Kegiatan	Pagu Indikatif (Rp.)
URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				
URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				55.020.359.000	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				-
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				36.850.359.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				-
Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah				30.000.000	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah				-
Analisa dan Pengembangan Retribusi Daerah, Serta Penyusunan Kebijakan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Analisis serta Pengembangan Retribusi Daerah Kebijakan Retribusi Daerah	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Dokumen	5.000.000	Analisa dan Pengembangan Retribusi Daerah, Serta Penyusunan Kebijakan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Analisis serta Pengembangan Retribusi Daerah Kebijakan Retribusi Daerah	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Dokumen	-
Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Retribusi Daerah	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	5.000.000	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Retribusi Daerah	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	-
Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah	Jumlah Data Objek, Subjek, dan Wajib Retribusi Daerah	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Dokumen	5.000.000	Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah	Jumlah Data Objek, Subjek, dan Wajib Retribusi Daerah	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Dokumen	-
Pengolahan Data Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan dan Pelaporan Data Retribusi Daerah	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	5.000.000	Pengolahan Data Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan dan Pelaporan Data Retribusi Daerah	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	-
Penetapan Wajib Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Ketetapan Retribusi Daerah	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Dokumen	5.000.000	Penetapan Wajib Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Ketetapan Retribusi Daerah	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Dokumen	-
Pelaporan Pengelolaan Retribusi	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi	Semua Kabupaten/Kota,	12 Dokumen	5.000.000	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi	Semua Kabupaten/Kota,	12 Dokumen	-

Daerah	Daerah	Semua Kecamatan, Semua Kelurahan				Daerah	Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		
Administrasi Umum Perangkat Daerah				1.980.840.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah				-
Penyediaa Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Paket	30.000.000	Penyediaa Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Paket	-
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Paket	600.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Paket	-
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	9 Paket	225.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	9 Paket	-
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Paket	800.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Paket	-
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Paket	180.000.000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Paket	-
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 Dokumen	6.000.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 Dokumen	-
Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	39.840.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	-
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	11 Laporan	100.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	11 Laporan	-

Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				815.200.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				3.305.134.500
Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantoryang Disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 Unit	270.000.000	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 Unit	-
Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 Unit	25.200.000	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Paket PeralatanRumah Tangga yang Disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 Unit	-
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	10 Unit	20.000.000	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	10 Unit	-
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 Unit	100.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 Unit	3.305.134.500
Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 Unit	400.000.000	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 Unit	-
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				1.590.400.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				298.800.000
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	2.000.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	-
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber DayaAir dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber DayaAir dan Listrik yang Disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	1.388.400.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber DayaAir dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber DayaAir dan Listrik yang Disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	-
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Perlengkapan Kantor yang disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	20.000.000	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Perlengkapan Kantor yang disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	-

Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantoryang Disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	180.000.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantoryang Disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Laporan	298.800.000
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				139.920.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				-
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	4 Unit	42.810.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	4 Unit	-
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipeliharadan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	7 Unit	37.110.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipeliharadan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	7 Unit	-
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	20 Unit	10.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	20 Unit	-
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 Unit	50.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 Unit	-
Peningkatan Pelayanan BLUD				32.293.999.000	Peningkatan Pelayanan BLUD				43.000.000.000
Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	9 Unit Kerja	32.293.999.000	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	22 Unit Kerja	43.000.000.000
PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT				18.050.000.000	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT				41.537.223.500
Meningkatnya Kualitas Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat				18.050.000.000	Meningkatnya Kualitas Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat				-

Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota				14.300.000.000	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota				41.537.223.500
Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit	Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Oleh Rumah Sakit	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	26 Unit	500.000.000	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit	Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Oleh Rumah Sakit	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	26 Unit	-
Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	212 Unit	1.000.000.000	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	212 Unit	41.537.223.500
Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Unit	1.000.000.000	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Unit	-
Pengembangan Rumah Sakit	Jumlah Rumah Sakit yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Setiap Standar Jenis Pelayanan Rumah Sakit berdasarkan Kelas Rumah Sakit yang Memenuhi Rasio Tempat Tidur Terhadap Jumlah Penduduk Minimal 1:1000	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 Unit	3.000.000.000	Pengembangan Rumah Sakit	Jumlah Rumah Sakit yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Setiap Standar Jenis Pelayanan Rumah Sakit berdasarkan Kelas Rumah Sakit yang Memenuhi Rasio Tempat Tidur Terhadap Jumlah Penduduk Minimal 1:1000	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 Unit	-
Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang Disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Paket	8.800.000.000	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang Disediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Paket	-

Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				3.750.000.000	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				-
Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Dokumen	3.750.000.000	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Dokumen	-
PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN				120.000.000	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN				-
Meningkatnya Mutu dan Distribusi Tenaga Kesehatan				120.000.000	Meningkatnya Mutu dan Distribusi Tenaga Kesehatan				-
Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				120.000.000	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				-
Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensinya	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensinya	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	8 Orang	120.000.000	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensinya	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensinya	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	8 Orang	-
Jumlah				55.020.359.000	Jumlah				88.141.158.000

2.5 Penelahan Usulan Program dan Kegiatan

Rancangan rencana kerja RSUD Tora Belo didiskusikan dalam pembahasan forum OPD Kabupaten, pembahasan dilakukan untuk menyelaraskan rumusan rancangan Renja dengan kesepakatan hasil musrembang RKPD kabupaten. Usulan yang disampaikan pada saat pembahasan bersifat masukan terhadap pelaksanaan program/kegiatan yang direncanakan. Data yang dimaksud bias di akses pada <https://sigikab.sipd.kemendagri.go.id/daerah>

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN RSUD TORA BELO

3.1 Telaah Terhadap Kebijakan

Pembangunan kesehatan seperti tertuang dalam dokumen Rencana Pembangunan Jangka Panjang Bidang Kesehatan (RPJP-K) 2005-2025 dalam RPJM ke-4 (2020–2024) diharapkan kesejahteraan masyarakat terus meningkat yang ditunjukkan antara lain oleh mantapnya SDM berkualitas dan berdaya saing yang didukung oleh meningkatnya derajat kesehatan dan status gizi masyarakat, meningkatnya tumbuh kembang optimal, kesejahteraan dan perlindungan anak, terwujudnya kesetaraan gender, serta bertahannya kondisi dan penduduk tumbuh seimbang.

Renstra Kementerian Kesehatan merupakan dokumen perencanaan yang bersifat indikatif memuat program-program pembangunan kesehatan yang akan dilaksanakan oleh Kementerian Kesehatan dan menjadi acuan dalam penyusunan perencanaan tahunan. Visi Kementrian Kesehatan sebagaimana yang tertuang dalam rancangan awal Rencana Strategis Kementrian Kesehatan Tahun 2020 – 2024 adalah “Bersama Indonesia Maju Menuju Indonesia Emas 2045”, sedangkan Misi Kementrian Kesehatan adalah sebagai berikut :

1. Mewujudkan masyarakat sehat pada seluruh siklus hidup
2. Memenuhi layanan kesehatan yang baik, adil, dan terjangkau
3. Mengimplementasikan sistem ketahanan kesehatan yang tangguh dan responsive
4. Memperkuat tata kelola dan pembiayaan kesehatan yang efektif, adil, dan berkelanjutan.
5. Mengembangkan teknologi kesehatan yang maju
6. Mewujudkan Kementerian Kesehatan yang Agile, efektif, dan efisien.

Telaah terhadap kebijakan nasional merupakan penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Kesehatan. Dalam rancangan teknokratik RPJM dan Renstra Kementerian Kesehatan tahun 2025-2045 berdasarkan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2025 tentang Rencana Strategis Kementerian Kesehatan Tahun 2025-2029 disusun sasaran strategis pembangunan kesehatan juga

arah kebijakannya. Sasaran strategis pembangunan kesehatan nasional adalah sebagai berikut :

1. Peningkatan Derajat Kesehatan
2. Transformasi Layanan Primer dan Rujukan
3. Kemandirian Kesehatan dan Farmasi
4. Ketahanan Kesehatan
5. Transformasi Digital Kesehatan
6. Peingkatan SDM Kesehatan

Arah kebijakan pembangunan kesehatan nasional tahun 2025 – 2029 diarahkan pada :

1. Penguatan Pelayanan Kesehatan Primer: Peningkatan layanan Puskesmas, Pustu, dan Posyandu dengan fokus pada pendekatan siklus hidup (ibu hamil hingga lansia) serta pencegahan melalui promotif dan preventif.
2. Transformasi Layanan Rujukan: Pemerataan akses layanan rujukan (KJSU: Kanker, Jantung, Stroke, Uronefrologi) ke seluruh kabupaten/kota untuk menurunkan angka kematian dan beban penyakit.
3. Ketahanan Kesehatan: Penguatan respons terhadap krisis dan pandemi, serta kemandirian farmasi dan alat kesehatan dalam negeri.
4. Pemberdayaan Masyarakat (GERMAS): Pembudayaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat untuk pengendalian penyakit tidak menular.
5. Transformasi Digital dan Pembiayaan: Penggunaan teknologi digital dalam layanan kesehatan dan perbaikan tata kelola pembiayaan yang lebih efisien dan berkelanjutan (mengurangi *out-of-pocket*)

Standar Pelayanan Minimal bidang kesehatan juga menjadi perhatian penting bagi Dinas Kesehatan Kabupaten Sigi dalam menetapkan indikator tujuan, indikator sasaran dan indikator program dan menjadi acuan dalam rangka penyusunan perencanaan tahunan. Perencanaan tahunan tersebut disusun dengan memperhatikan unsur integrasi dan sinergi sehingga ada keterkaitan antar dokumen perencanaan. Berbagai program dan kegiatan strategis dilaksanakan untuk menyelesaikan permasalahan kesehatan yang muncul di masyarakat sehingga dapat tercapai derajat kesehatan masyarakat yang setinggi-tingginya.

Untuk mencapai visi dan misi, RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi menerapkan strategi sebagai berikut :

Tabel 3.1
Strategi dan Kebijakan

Tujuan	Sasaran	Strategi	Kebijakan
Terwujudnya Pelayanan Kesehatan Perorangan di Rumah Sakit yang Berkualitas	• Peningkatan Mutu Pelayanan (BOR) • Akreditasi Rumah Sakit	Audit mutu layanan dasar	Peningkatan akses dan mutu layanan RSUD secara merata, termasuk pelayanan rujukan dari wilayah terpencil
		Rekrutmen awal dokter spesialis KJSU (Kanker, Jantung, Stroke dan Uronefrologi)	Penguatan promosi kesehatan dan edukasi pasien serta keluarga melalui kegiatan PHBS dan penyuluhan kesehatan rutin
		Perbaiki Layanan ibu & bayi, anak, remaja, dewasa dan lansia. Buat SOP sederhana agar lebih seragam.	Pengembangan layanan KIA, imunisasi, dan gizi anak serta integrasi program pencegahan stunting di poli anak dan kebidanan
		Optimalisasi penggunaan SISROUTE (SDM dilatih, SOP rujukan diperbaiki)	Optimalisasi pembiayaan layanan berbasis JKN dan program daerah (Sigi Masagena) untuk pasien tidak mampu

3.2 Tujuan dan Sasaran

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahunan. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu dan analisis lingkungan strategis. Tujuan mengarahkan perumusan strategi, kebijakan, program, dan kegiatan dalam rangka merealisasikan Misi dan Visi. Berdasarkan tujuan yang ditetapkan, RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi akan mengetahui hal-hal yang harus dicapai dalam kurun waktu satu sampai lima tahun ke depan dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki, serta faktor lingkungan yang mempengaruhinya.

Untuk mencapai visi dan misi, RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi merumuskan tujuan dan sasaran jangka menengah tahun 2027 seperti dalam Tabel 3.2 berikut :

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran (%)
Terwujudnya Pelayanan Kesehatan Perorangan di Rumah Sakit yang Berkualitas	• Peningkatan Mutu Pelayanan (BOR) • Akreditasi Rumah Sakit	Persentase Peningkatan Mutu Pelayanan (BOR)	70
		Tipe Akreditasi Rumah Sakit	Paripurna

3.3 Program Dan Kegiatan

Pada tahun 2021 ada perubahan program dan kegiatan dan mengacu pada Permendagri 90 Tahun 2019. Dengan adanya Rancangan Awal Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2021 program/kegiatan menjadi 2 Program, 7 Kegiatan dan 11 Sub Kegiatan. Penggabungan Program ini dikarenakan untuk mengefisienkan dalam pelaksanaan dalam mencapai kinerja RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi dalam mendukung peningkatan derajat Kesehatan masyarakat di Kabupaten Sigi.

Rumusan rencana program dan kegiatan OPD tahun 2024 dan perkiraan maju tahun 2025 untuk sumber dana APBD dan PAD RSUD Tora Belo secara detail dapat dilihat pada table 3.3 dibawah ini :

**Tabel 3.3 Rumusan Rencana Program Dan Kegiatan SKPD Tahun 2026
dan Prakiraan Maju Tahun 2027 Kabupaten Sigi**

N O	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTR A OPD	REALISAS I CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAA N CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		RSUD TORABELO KAB SIGI						55.020.359.000,00							0,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						55.020.359.000,00							0,00	
	1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN						55.020.359.000,00							0,00	
1.	1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	36.850.359.000,00						-	0,00	
		[Meningkatkan Kelancaran Administrasi Keseekretariatan]	-	-	-		-	36.850.359.000,00	-	-	-	-	-	-	0,00	-
	1.02.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	-	-			-	30.000.000,00			-	-	-	-	0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.04.002	Analisa dan Pengembangan Retribusi Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Retribusi Daerah														

			Jumlah Dokumen Hasil Analisis serta Pengembangan Retribusi Daerah dan Kebijakan Retribusi Daerah				12 Dokumen	5.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	-	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.04.003	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Retribusi Daerah														
			Jumlah Laporan Hasil Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Retribusi Daerah				12 Laporan	5.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	-	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.04.004	Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah														
			Jumlah Data Objek, Subjek dan Wajib Retribusi Daerah				12 Dokumen	5.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	-	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.04.005	Pengolahan Data Retribusi Daerah														
			Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Data Retribusi Daerah				12 Laporan	5.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	-	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.04.006	Penetapan Wajib Retribusi Daerah														

			Jumlah Dokumen Ketetapan Retribusi Daerah				12 Dokumen	5.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	-	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
1.02.01.2.04.007	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah															
			Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah				12 Dokumen	5.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	-	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
1.02.01.2.06	Administ rasi Umum Perangka t Daerah	-	-	-	-	-	-	1.980.840.000,00			-	Peningkat a n Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penan ggulangan Degradasi Lingkunga n	-	-	0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
1.02.01.2.06.001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor															
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penera ngan Bangunan Kantor yang Disediakan				12 Paket	30.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Peningkat a n Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penan ggulangan Degradasi Lingkunga n	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI

	1.02.01.2.06.002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				12 Paket	600.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KABUPATEN SIGI
	1.02.01.2.06.003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				9 Paket	225.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KABUPATEN SIGI
	1.02.01.2.06.004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				12 Paket	800.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KABUPATEN SIGI

	1.02.01.2.06.005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan				12 Paket	180.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamat an, Semua Kel/Des a	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Peningkat a n Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penan ggulangan Degradasi Lingkunga n	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.06.006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan				2 Dokumen	6.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamat an, Semua Kel/Des a	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Peningkat a n Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penan ggulangan Degradasi Lingkunga n	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.06.008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu				12 Laporan	39.840.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamat an, Semua Kel/Des a	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Bera ni Seh at	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.06.009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														

			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				11 Laporan	100.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
1.02.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-					-	815.200.000,00			-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-	-	0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
1.02.01.2.07.001	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan															
			Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan				1 Unit	270.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
1.02.01.2.07.002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan															

			Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan				2 Unit	25.200.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamat an, Semua Kel/Des a	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Peningkat a n Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penan ggulangan Degradasi Lingkunga n	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.07.0 005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan				10 Unit	20.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamat an, Semua Kel/Des a	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	-	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.07.0 006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				1 Unit	100.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamat an, Semua Kel/Des a	PENDA PATAN DARI BLUD, DAK FISIK- BIDANG KESEHA TAN DAN KB- REGUL ER- PELAYA NAN KESEHA TAN RUJUKA N	-	Bera ni Seh at	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
		-	-	-	-	-	-	36.850.359.000,00	-	-	-	-	-	-	0,00	-

	1.02.01.2.07.009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				2 Unit	400.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	-	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
		[Meningkatnya Kelancaran Administrasi Kesekretariatan]	-	-	-	-	-	36.850.359.000,00	-	-	-	-	-	-	0,00	-
	1.02.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Luaran Pelaporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Yang Menjadi Masukan Dalam Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Perangkat Daerah	-			100 %	1.590.400.000,00			-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-	-	0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.08.001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				12 Laporan	2.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI

											n					
1.02.01.2.08.002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik															
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>				12 Laporan	1.388.400.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
1.02.01.2.08.003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor															
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>				12 Laporan	20.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	-	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
1.02.01.2.08.004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor															

			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</i>				12 Laporan	180.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamat an, Semua Kel/Des a	PENDA PATAN DARI BLUD, DANA ALOKA SI UMU M (DAU)	-	Peningkat a n Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penan ggulangan Degradasi Lingkunga n	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-				-	139.920.000,00			-	Peningkat a n Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penan ggulangan Degradasi Lingkunga n	-	-	0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.09.001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>				4 Unit	42.810.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamat an, Semua Kel/Des a	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Peningkat a n Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penan ggulangan Degradasi Lingkunga n	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.01.2.09.002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														

			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				7 Unit	37.110.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN DARI BLUD	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KABUPATEN SIGI
	1.02.01.2.09.006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				20 Unit	10.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN DARI BLUD	-	-	-		0,00	RSUD TORABELO KABUPATEN SIGI
	1.02.01.2.09.009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				2 Unit	50.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN DARI BLUD	-	-	-		0,00	RSUD TORABELO KABUPATEN SIGI
	1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-				-	32.293.999.000,00			-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-	-	0,00	RSUD TORABELO KABUPATEN SIGI
	1.02.01.2.10.001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD														

			<i>Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan</i>				22 Unit Kerja	32.293.999.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN DARI BLUD	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
2.	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	<i>Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Terhadap Layanan Kesehatan Indeks Keluarga Sehat</i>				100 % 95 %	18.050.000.000,00						-	0,00	
		[Meningkatkan kualitas kesehatan perorangan dan masyarakat]	Persentase Peningkatan Mutu Pelayanan (BOR)	85	58.98	60	65	18.050.000.000,00	-	-	-	-	-	-	0,00	-
	1.02.02.2.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	<i>Persentase Pemenuhan Sarana Prasarana Kesehatan Persentase Layanan Kesehatan Terakreditasi</i>				100 % 100 %	14.300.000.000,00			-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-	-	0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.02.2.01.008	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit														

			Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Oleh Rumah Sakit				26 Unit	500.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN DARI BLUD	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.02.2.01.0014	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan														
			Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan				212 Unit	1.000.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN DARI BLUD, DAK FISIK-BIDANG KESEHATAN DAN KB-REGULER-PELAYANAN KESEHATAN RUJUKAN	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.02.2.01.0020	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan														

			Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar				100 Unit	1.000.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN DARI BLUD	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.02.2.01.0022	Pengembangan Rumah Sakit														
			Jumlah Rumah sakit yang ditingkatkan sarana, prasarana, alat kesehatan dan SDM agar sesuai standar jenis pelayanan rumah sakit berdasarkan kelas rumah sakit yang memenuhi rasio tempat tidur terhadap jumlah penduduk minimal 1:1000 dan/atau dalam rangka peningkatan kapasitas pelayanan rumah sakit				1 Unit	3.000.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN DARI BLUD, DAK FISIK-BIDANG KESEHATAN DAN KB-REGULER-PELAYANAN KESEHATAN RUJUKAN	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.02.2.01.0023	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai,, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan														

			<i>Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang disediakan</i>				12 Paket	8.800.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN DARI BLUD	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	<i>Persentase Standar Pelayanan Minimal (SPM) Bidang Kesehatan yang dilaksanakan</i> <i>Persentase Standar Pelayanan Minimal (SPM) Bidang Kesehatan yang dilaksanakan</i>				100 % 100 %	3.750.000.000,00			-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-	-	0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.02.2.02.032	Operasional Pelayanan Rumah Sakit														
			<i>Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit</i>				12 Dokumen	3.750.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN DARI BLUD, DAK NON FISIK-BOKKB-BOK	-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI

3.	1.02.03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	<i>Rasio tenaga medis persatuan penduduk Rasio tenaga medis persatuan penduduk Rasio dokter persatuan penduduk Rasio dokter persatuan penduduk</i>	-			4 : 1000 Penduduk 12 per 1000 Pddk ‰ 9 per 1000 Pddk ‰ 2 : 1000 Penduduk	120.000.000,00						-		0,00	
		[Meningkatnya mutu dan distribusi tenaga kesehatan]	Persentase Pemenuhan SDM Spesialis KJSU sesuai standar minimal	65	0	40	45	120.000.000,00	-	-	-	-	-	-	-	0,00	-
	1.02.03.2.03	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	<i>Persentase SDM kesehatan yang Bersertifikasi Persentase SDM kesehatan yang tersertifikasi</i>	-			100 % 100 %	120.000.000,00			-	Peningkatan Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penanggulangan Degradasi Lingkungan	-	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
	1.02.03.2.03.001	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota															

			Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Ko ta yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensiny a				8 Orang	120.000.000,00	Kab. Sigi, Semua Kecamat an, Semua Kel/Des a	PENDAP ATAN DARI BLUD	-	Peningkat a n Mitigasi Bencana, Pemulihan Pasca Bencana, dan Penan ggulangan Degradasi Lingkunga n	-		0,00	RSUD TORABELO KAB SIGI
			JUMLAH					55.020.359.000,00							0,00	

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Berikut rencana anggaran yang diusulkan RSUD Tora Belo Kabupaten Sigi Tahun 2026 sebesar Rp. **55.020.359.000,-** yang terdiri dari 3 program. Adapun penjelasan program dan kegiatan tersebut dapat dilihat pada table 4.1 di bawah ini :

Tabel 4.1
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN RSUD TORA BELO
TAHUN 2026

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Hasil Analisis Kebutuhan			Catatan Penting
								Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	
1	2					3	4	5	6	7	8
						RSUD TORABELO KAB SIGI			88.141.158.000,00		
	1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			88.141.158.000,00		
	1	02				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN			88.141.158.000,00		
1	1	02	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-	46.603.934.500,00		
						[Meningkatkan Kelancaran Administrasi Kesekretariatan]	-	-	-		
	1	02	01	2.04		Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah					
	1	02	01	2.04	0002	Analisa dan Pengembangan Retribusi Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Retribusi Daerah					
	1	02	01	2.04	0003	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Retribusi Daerah					
	1	02	01	2.04	0004	Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah					
	1	02	01	2.04	0005	Pengolahan Data Retribusi Daerah					
	1	02	01	2.04	0006	Penetapan Wajib Retribusi Daerah					
	1	02	01	2.04	0007	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah					
							Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	12 Dokumen		- Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	
	1	02	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah					
	1	02	01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor					

1	02	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					
1	02	01	2.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga					
1	02	01	2.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor					
1	02	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan					
1	02	01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan					
1	02	01	2.06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu					
1	02	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					
					Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	11 Laporan			- Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	
1	02	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah					
1	02	01	2.07	0001	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan					
1	02	01	2.07	0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
1	02	01	2.07	0005	Pengadaan Mebel					
1	02	01	2.07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya					
					-	-		3.305.134.500,00		
1	02	01	2.07	0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya					
					[Meningkatkan Kelancaran Administrasi Kesekretariatan]	-		-		
1	02	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					
1	02	01	2.08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat					
1	02	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air					

						dan Listrik						
1	02	01	2.08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor							
						Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan			- Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa		
1	02	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor							
						Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	298.800.000,00		Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa		
1	02	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							
1	02	01	2.09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan							
1	02	01	2.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan							
1	02	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya							
						Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit			- Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa		
1	02	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya							
						Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit			- Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa		
1	02	01	2.10		Peningkatan Pelayanan BLUD	-	-	43.000.000.000,00				
1	02	01	2.10	0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD			43.000.000.000,00				
2	1	02	02		PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Terhadap Layanan Kesehatan Indeks Keluarga Sehat	100 % 95 %			-		
					[Meningkatkan kualitas kesehatan perorangan dan masyarakat]							

1	02	02	2.01		Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pemenuhan Sarana Prasarana Kesehatan Persentase Layanan Kesehatan Terakreditasi	100 % 100 %		-		
1	02	02	2.01	0008	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit						
						Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Oleh Rumah Sakit	26 Unit		-	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	
1	02	02	2.01	0014	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan						
						Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	212 Unit	41.537.223.500,00		Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	
1	02	02	2.01	0020	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan						
						Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar	100 Unit		-	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	
1	02	02	2.01	0022	Pengembangan Rumah Sakit						
1	02	02	2.01	0023	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai,, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan						
						Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang disediakan	12 Paket		-	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	
1	02	02	2.02		Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Standar Pelayanan Minimal (SPM) Bidang Kesehatan yang dilaksanakan Persentase Standar Pelayanan Minimal (SPM) Bidang Kesehatan yang dilaksanakan	100 % 100 %		-		
1	02	02	2.02	0032	Operasional Pelayanan Rumah Sakit						
						Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	12 Dokumen		-	Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	
J U M L A H											
					[Meningkatkan mutu dan distribusi tenaga kesehatan]	Persentase Pemenuhan SDM Spesialis KJSU sesuai standar minimal	45		-		
1	02	03	2.03		Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase SDM kesehatan yang Bersertifikasi Persentase SDM kesehatan yang tersertifikasi	100 % 100 %		-		

	1	02	03	2.03	0001	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				
						Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensinya	8 Orang		Kab. Sigi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) RSUD Tora Belo Tahun 2026 merupakan hasil komitmen perencanaan yang sekaligus memberikan arah kepada pemangku kepentingan (stakeholder) RSUD Tora Belo untuk berperan aktif dalam pembangunan kesehatan. Renja ini dibuat dengan melalui analisa permasalahan yang ada dengan memperhitungkan ketersediaan sumber daya yang ada. Oleh karena itu Renja ini menggambarkan kebutuhan yang sebenarnya sehingga kalau tidak terpenuhi akan menyebabkan kurang efektif dan efisiensinya pelaksanaan tugas dan fungsi RSUD Tora Belo dalam rangka optimalisasi pelayanan kesehatan yang berkualitas guna mencapai visi dan misinya.

Renja RSUD Tora Belo Tahun 2026 akan dilaksanakan menurut peraturan perundangan yang berlaku dengan mengikuti kaidah-kaidah yang telah ditetapkan sehingga menghasilkan kinerja program dan kegiatan sesuai dengan target yang telah ditetapkan serta menjamin transparansi, efisiensi dan akuntabilitas dalam proses pelaksanaannya.

Demikian Rencana Kerja ini dibuat sebagai gambaran kebutuhan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan RSUD Tora Belo Tahun 2026. Disadari bahwa dalam penyusunan Renja ini masih memiliki beberapa keterbatasan yang memungkinkan dilakukannya perbaikan, sebagaimana dokumen pembangunan lainnya.

Sigi Biromaru, 31 Agustus 2025

Direktur
Rumah Sakit Umum Daerah

dr. Diah Ratnaningsih
Nip. 19821216 201001 2 010